MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE

SECŢIUNE GENERALĂ

DATE DE ÎNREGISTRARE

NUME ŞI PRENUME DIRECTOR GENERAL ADJUNCT CRFIR

Se completează de către Agenţia pentru Finanţarea Investiţiilor Rurale - Centrul Regional - Programul FEADR 2014-2020

CRFIR

Număr înregistrare

Semnătura Director General Adjunct CRFIR
Ştampila CRFIR

Data Înregistrării

Numele şi prenumele persoanei care înregistrează

Semnătura:

Data primirii cererii de finanţare la contractare:

Se completează de către solicitant

A PREZENTARE GENERALĂ

A1 Măsura: ☒ Sub-măsura 19.2

Masura 6.2 DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII DE SERVICII DESTINATE PRODUCĂTORILOR LOCALI

Conţinutul cadru al documentaţiei tehnico-economice faza SF/DALI conform:

- ◯ H.G. nr. 28/2008
- ◯ H.G. nr. 907/2016

A2 Nume prenume / Denumire solicitant:

A3 Titlu proiect:

A4 Descrierea succintă a proiectului:

A5 Amplasarea proiectului:

Regiunea de dezvoltare: BUCURESTI-ILFOV Judeţ: ILFOV

Obiectivele investiţiei	Judeţ	Comună/Oraş	Sat/Sector	Sat/Sector

A6 Date despre tipul de proiect şi beneficiar:

A6.1
- ◯ Proiect cu construcţii-montaj
- ◯ Proiect fără construcţii-montaj

A6.2
- ◯ Comune
- ◯ Alt tip de solicitant

A6.3 Prescorare

A6.4. Detaliere criterii de selecţie îndeplinite:

A7 Date despre consultant:

Denumire:

Cod Unic de Înregistrare / Codul de Înregistrare Fiscală

Număr de înregistrare în registrul comerţului

A8 Date despre proiectant:

Denumire:

Cod Unic de Înregistrare / Codul de Înregistrare Fiscală

Număr de înregistrare în registrul comerţului

B INFORMAŢII PRIVIND SOLICITANTUL

B1 Descrierea solicitantului

B1.1 Informaţii privind solicitantul

Data înființării

Cod Unic de Înregistrare și/sau Codul de Înregistrare Fiscală

Statut juridic al solicitantului (Comune, ADI, ONG*)

Număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor

Codul unic de înregistrare APIA

Anul atribuirii codului

B1.2 Sediul social / Domiciliul stabil al solicitantului / Reşedinţa din România

Judeţ | Localitate | Sat

Cod Poştal | Strada | Nr.

Bloc | Scara | Et. | Ap. | Sector

Telefon fix/ mobil | Fax | E-mail

B1.3 Numele şi prenumele reprezentantului legal şi funcţia acestuia în cadrul organizaţiei, precum şi specimenul de semnatură:

Numele	Prenumele	Funcţia	Reprezentant legal	Specimen de semnătură
			LEGAL	

B2 Informaţii referitoare la reprezentantul legal de proiect

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect

Data naşterii | Cod numeric personal

Act de identitate: B.I. ○ C.I. ○ Paşaport ○

Seria | Nr. | Eliberat la data de | de: | Valabil până la:

B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect

Judeţ | Localitate | Sat

Cod Poştal | Strada | Nr. | Bloc | Scara | Ap.

Telefon fix | Telefon mobil | Fax

E-mail

B3 Informaţii privind contul bancar pentru proiect F.E.A.D.R.

B3.1 Denumirea Băncii | Denumirea Sucursalei/Filialei

B3.2 Adresa Băncii/Sucursalei

B3.3 Cod IBAN | B3.4 Titularul contului bancar

C FINANȚĂRI NERAMBURSABILE solicitate şi/sau obţinute

C. Solicitantul a mai obţinut finanţări nerambursabile? Dacă Da, detaliaţi cu datele solicitate în tabelul de mai jos.

○ **DA** ◉ **NU**

DENUMIRE PROGRAM FINANȚARE	DA				NU
	Număr proiecte	Titlul proiectului și numărul contractului de finanțare	Data finalizării ll/zz/aaaa	Valoarea sprijinului (EUR)	
Program Naţional*					
Program Naţional*					☑
FEADR*					☑
SAPARD					
Alte programe europene*					☑
Alte programe europene*					
Alte programe internaţionale*					
Alte programe internaţionale*					☑
Alte programe internaţionale*					

* se completează de către solicitant cu denumirea programului

REGULI DE COMPLETARE

Câmpurile "Numele şi prenumele persoanei care înregistrează. Semnătura", se vor completa după data primirii în format letric a acesteia împreună cu documentele justificative.

Completati devizele aferente capitolelor de cheltuieli, defalcat pe cheltuieli eligibile si neeligibile prin completarea tabelelor incluse in acest document, respectiv:

1. Tabelul "Deviz financiar_cap3" cuprinde cheltuielile aferente capitolului 3 - Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica, cheltuieli care trebuie sa se regaseasca atat in Bugetul Indicativ (Tabel "Buget indicativ" din cererea de finantare, partea specifica), cat si in Devizul General din Studiul de Fezabilitate/Documentatia de avizare a Lucrarilor pentru Interventii.

2. Tabelul "Devize obiect" cuprinde formatul cadru al devizului pe obiect, iar solicitantul va completa atatea devize pe obiect cate obiecte definite de proiectant sunt incluse in proiect. Suma tuturor devizelor pe obiect trebuie sa se regaseasca atat in Bugetul Indicativ (tabelul "Buget indicativ" din cererea de finantare, partea specifica), cat si in Devizul General din Studiul de Fezabilitate/Documentatia de avizare a Lucrarilor pentru Interventii
In cazul in care proiectul de investitii presupune mai multe devize pe obiect, solicitantul va crea in documentul curent cate o copie a tabelului "Devize obiect" pentru fiecare deviz pe obiect si va detalia cheltuielile eligibile si neeligibile pe fiecare in parte.

3. Tabelul "cap.2+cap.5" cuprinde cheltuieli aferente capitolelor 2 si 5 si trebuie sa se regaseasca atat in Bugetul Indicativ (tabel "Buget indicativ" din cererea de finantare, partea specifica), cat si Devizul General din Studiul de Fezabilitate/Documentatia de avizare a Lucrarilor pentru Interventii.

4. Câmpurile "Prescorare" şi "Detaliere criterii de selecţie îndeplinite" de la sectiunea A6 sunt obligatorii.

Trebuie bifate si anexate toate documentele de pe coloana “DEPUNERE - Obligatoriu pentru toate proiectele” din sectiunea E – Lista documentelor anexate.

Documentele de pe coloana "DEPUNERE Obligatoriu daca proiectul o impune" din sectiunea E – Lista documentelor anexate - trebuie bifate şi anexate dacă proiectul o impune.

Buget Indicativ - HG 28/2008

MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE			
AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE			

Curs EURO

Data întocmirii devizului general din SF/DALI

Măsura			
Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
	EURO	EURO	EURO
1	2	3	4
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obtinerea şi amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obţinerea terenului			0
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului			0
1.3 Cheltuieli cu amenajari pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială			0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului			0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:	0	0	0
3.1 Studii de teren			0
3.2 Obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii			0
3.3 Proiectare şi inginerie			0
3.4 Organizarea procedurilor de achiziţie			0
3.5 Consultanţă			0
3.6 Asistenţă tehnică			0
Verificare încadrare cheltuieli capitolul 3	cheltuieli capitol 3 se incadreaza in limita de 5%		
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:	0	0	0
Constructii, din care:	0	0	0
4.1 Construcţii şi instalaţii			0
4.2 Montaj utilaj tehnologic			0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale cu montaj (procurare)			0
4.4 Utilaje şi echipamente fară montaj, mijloace de transport, alte achiziţii specifice			0
4.5 Dotări			0
4.6 Active necorporale			0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0
5.1 Organizare de şantier	0	0	0
5.1.1 lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier			0
5.1.2 cheltuieli conexe orgănizării şantierului			0
5.2 Comisioane, taxe, costul creditului			0
5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute			0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:	0	0	0
6.1 Pregătirea personalului de exploatare			0
6.2 Probe tehnologice şi teste			0
TOTAL GENERAL		0	0
Verificare actualizare	actualizare mai mică de 5% din valoarea eligibila		
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)			0
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE	0	0	0
Valoare TVA			0
	0	0	0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA			0
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	0	0	
VALOARE ELIGIBILĂ	0	0	
VALOARE NEELIGIBILĂ	0	0	

Plan Financiar	Cheltuieli eligibile EURO	Cheltuieli neeligibile EURO	Total
Ajutor public nerambursabil (contribuţie UE şi cofinanţare naţională)			0
Cofinantare privata, din care:	0	0	0
- autofinantare			0
- imprumuturi			0
Buget local			0
TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contribuţie publică	0.00 %		
Avans solicitat			
Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil	0.00	**Suma avans mai mica de 50% din ajutorul public**	

Buget Indicativ - HG 907/2016

MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE			
AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE			

Curs EURO | Data întocmirii devizului general din SF/DALI

Măsura			
Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
	EURO	EURO	EURO
1	2	3	4
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obtinerea şi amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0
1.1 Obţinerea terenului			0
1.2 Amenajarea terenului			0
1.3 Amenajari pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială			0
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecţia utilităţilor			0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului de investiţii			0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:	0	0	0
3.1 Studii	0	0	0
3.1.1 Studii de teren			0
3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului			0
3.1.3 Alte studii specifice			0
3.2 Documentaţii-suport şi cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii			0
3.3 Expertizare tehnică			0
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor			0
3.5 Proiectare	0	0	0
3.5.1 Temă de proiectare			0
3.5.2 Studiu de prefezabilitate			0
3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general			0
3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor / acordurilor / autorizațiilor			0
3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție			0
3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție			0
3.6 Asistenţă tehnică			0
3.7 Consultanță	0	0	0
3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții			0
3.7.2 Auditul financiar			0
3.8 Asistența tehnică	0	0	0
3.8.1 Asistență tehnică din partea proiectantului	0	0	0
3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor			0
3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții			0
3.8.2 Dirigenție de șantier			0
Verificare încadrare cheltuieli capitolul 3	cheltuieli capitol 3 se incadreaza in limita de 5%		
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:	0	0	0
4.1 Construcţii şi instalaţii			0
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale			0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj			0
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care nu necesită montaj şi echipamente transport			0
4.5 Dotări			0
4.6 Active necorporale			0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0
5.1 Organizare de şantier	0	0	0
5.1.1 Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier			0
5.1.2 Cheltuieli conexe orgănizării şantierului			0
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0	0
5.2.1 Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare			0
5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii			0
5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții			0
5.2.4 Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC			0
5.2.5 Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare			0
5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute			0
5.4 Cheltuieli pentru informare şi publicitate			0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:	0	0	0
6.1 Pregătirea personalului de exploatare			0
6.2 Probe tehnologice şi teste			0
TOTAL GENERAL	0	0	0
Verificare actualizare	actualizare mai mică de 5% din valoarea eligibila		
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)			0
TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE	0	0	0
Valoare TVA			0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA			0
	LEI	EURO	
VALOARE TOTALĂ	0	0	
VALOARE ELIGIBILĂ	0	0	
VALOARE NEELIGIBILĂ	0	0	

Plan Financiar	Cheltuieli eligibile EURO	Cheltuieli neeligibile EURO	Total
Ajutor public nerambursabil (contribuţie UE şi cofinanţare naţională)			0
Cofinantare privata, din care:	0	0	0
- autofinantare			0
- imprumuturi			0
Buget local			0
TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contribuţie publică	0.00 %		
Avans solicitat			
Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil	0.00	Suma avans mai mica de 50% din ajutorul public	

MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE

Anexa A1
HG 28/2008

.....2017 Nr.1

Deviz financiar- Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţa tehnică - EURO

(Titlu deviz)

Nr.crt	Specificaţie	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
1	**Cheltuieli pentru studii de teren (geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeologice, fotogrammetrice, topografice şi de stabilitate a terenului pe care se amplasează obiectivul de investiţie)**		
2	**Cheltuieli pentru obţinere de avize, acorduri şi autorizaţii - total, din care:**	0	0
	1. obţinerea/prelungirea valabilităţii ceritificatului de urbanism		
	2. obţinerea/prelungirea valabilităţii autorizaţiei de construire/desfiinţare, obţinere autorizaţii de scoatere din circuitul agricol		
	3. obţinerea avizelor şi acordurilor pentru racorduri şi branşamente la reţelele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc.		
	4. obţinere aviz sanitar, sanitar-veterinar şi fitosanitar		
	5. obţinerea certificatului de nomenclatură stradală şi adresa		
	6. întocmirea documentaţiei, obţinerea numărului Cadastral provizoriu şi înregistrarea terenului în Cartea Funciară		
	7. obţinerea avizului PSI		
	8. obţinerea acordului de mediu		
	9. căi ferate		
	10. alte avize, acorduri şi autorizaţii solicitate prin lege		
3	**Proiectare şi inginerie - total, din care:**	0	0
	1. Cheltuieli pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare - total, din care:	0	0
	a. studiu de prefezabilitate		
	b. studiu de fezabilitate		
	c. proiect tehnic		
	d. detalii de execuţie		
	e. verificarea tehnică a proiectării		
	f. elaborarea certificatului de performanţa energetică a clădirii		
	2. Documentaţii necesare pentru obţinerea acordurilor, avizelor şi autorizaţiilor aferente obiectivului de investitii		
	3. Cheltuielile pentru expertiza tehnică efectuată pentru construcţii începute şi neterminate sau care urmează a fi modificate prin proiect (modernizări, consolidări etc.)		
	4. Cheltuielile pentru efectuarea auditului energetic		
4	**Organizarea procedurilor de achiziţie**		
5	**Cheltuieli pentru consultanţă - total, din care:**	0	0
	1. plata serviciilor de consultanţă la elaborarea memoriului justificativ, studiilor de piaţă, de evaluare, la întocmirea cererii de finanţare		
	2. plata serviciilor de consultanţă în domeniul managementului investiţiei sau administrarea contractului de execuţie		
6	**Cheltuieli pentru asistenţa tehnică - total, din care:**	0	0
	1. asistenţa tehnică din partea proiectantului în cazul când aceasta nu intră în tarifarea proiectării		
	2. plata diriginţilor de şantier desemnaţi de autoritatea contractantă, autorizaţi conform prevederilor legale pentru verificarea execuţiei lucrărilor de construcţii şi instalaţii		
	Total valoare fără TVA	0	0
	Valoare TVA (aferentă cheltuielilor eligibile şi neeligibile)		
TOTAL DEVIZ FINANCIAR 1 (inclusiv TVA)		0	

MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE

Anexa A1
HG 907/2016

.....2017 Nr.1

Deviz financiar- Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţa tehnică - EURO

(Titlu deviz)

Nr.crt	Specificaţie	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
3.1	**Cheltuieli pentru studii - total din care:**	0	0
	3.1.1 Studii de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografica şi de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiţie		
	3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului		
	3.1.3 Studii de specialitate necesare în funcţie de specificul investiţiei		
3.2	**Documentaţii-suport şi cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii**	0	0
	1. obţinerea/prelungirea valabilităţii ceritificatului de urbanism		
	2. obţinerea/prelungirea valabilităţii autorizaţiei de construire/desfiinţare		
	3. obţinerea avizelor şi acordurilor pentru racorduri şi branşamente la reţele publice de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrică, telefonie		
	4. obţinerea certificatului de nomenclatură stradală şi adresă		
	5. întocmirea documentaţiei, obţinerea numărului cadastral provizoriu şi înregistrarea terenului în cartea funciară		
	6. obţinerea actului administrativ al autorităţii competente pentru protecţia mediului		
	7. obţinerea avizului de protecţie civilă		
	8. avizul de specialitate în cazul obiectivelor de patrimoniu		
	9. alte avize, acorduri şi autorizaţii		
3.3	**Cheltuieli pentru expertizarea tehnică a construcţiilor existente, a structurilor şi/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică**	0	0
3.4	**Cheltuieli pentru certificarea performanţei energetice şi auditul energetic al clădirilor**	0	0
3.5	**Cheltuieli pentru proiectare**	0	0
	3.5.1 Temă de proiectare		
	3.5.2 Studiu de prefezabilitate		
	3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţii şi deviz general		
	3.5.4 Documentaţiile tehnice necesare în vederea obţinerii avizelor / acordurilor / autorizaţiilor		
	3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie		
	3.5.6 Proiect tehnic şi detalii de execuţie		
3.6	**Cheltuieli aferente organizării şi derulării procedurilor de achiziţii publice**		0
	1. Cheltuieli aferente întocmirii documentaţiei de atribuire şi multiplicării acesteia (exclusiv cele cumpărate de ofertanţi)		
	2. Cheltuieli cu onorariile, transportul, cazarea şi diurna membrilor desemnaţi în comisiile de evaluare		
	3. Anunţuri de intenţie, de participare şi de atribuire a contractelor, corespondenţă prin poştă, fax, poştă electronică în legătură cu procedurile de achiziţie publică		
	4. Cheltuieli aferente organizării şi derulării procedurilor de achiziţii publice		
3.7	**Cheltuieli pentru consultanţă**	0	0
	3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiţii		
	3.7.2 Auditul financiar		
3.8	**Cheltuieli pentru asistenţă tehnică**	0	0
	3.8.1. Asistenţă tehnică din partea proiectantului	0	0
	1.1. pe perioada de execuţie a lucrărilor		
	1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuţie, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcţii		
	3.8.2 Dirigenţie de şantier, asigurată de personal tehnic de specialitate, autorizat		
	Total valoare fără TVA	0	0
	Valoare TVA (aferentă cheltuielilor eligibile şi neeligibile)		
TOTAL DEVIZ FINANCIAR 1 (inclusiv TVA)			0

MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE

Anexa A2
HG 28/2008

.....2017 Nr.1

DEVIZ PE OBIECT *

(Se înscrie denumirea obiectului de construcţie sau intervenţie)

Nr. crt.	Denumire	Valoarea pe categorii de lucrări, fără TVA - EURO	
		Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
I - LUCRĂRI DE CONSTRUCŢII ŞI INSTALAŢII			
1	Terasamente		
2	Construcţii : rezistenţă (fundaţii, structură de rezistenţă) şi arhitectură (închideri exterioare, compartimentări, finisaje)		
3	Izolaţii		
4	Instalaţii electrice		
5	Instalaţii sanitare		
6	Instalaţii de încălzire, ventilare, climatizare. PSI, radio-tv, intranet		
7	Instalaţii de alimentare cu gaze naturale		
8	Instalaţii de telecomunicaţii		
	TOTAL I (fără TVA)	0	0
II - MONTAJ			
9	Montaj utilaje şi echipamente tehnologice		
	TOTAL II (fără TVA)	0	0
III - PROCURARE			
10	Utilaje şi echipamente tehnologice		
11	Utilaje şi echipamente de transport, utilaje şi echipamente fară montaj, mijloace de transport, alte achiziţii specifice		
12	Dotări		
	TOTAL III (fără TVA)	0	0
TOTAL (TOTAL I + TOTAL II + TOTAL III) fără TVA		0	0
TVA aferent cheltuielilor eligibile şi neeligibile			
TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)		0	

Situaţia achiziţiilor publice efectuate până la depunerea Cererii de finanţare cu respectarea condiţiilor de eligibilitate a cheltuielilor prevăzute în fişa măsurii 6.2.						
Nr. crt.	Obiectul contractului	Valoarea reală (Lei)	Procedura aplicată	Data începerii procedurii (zz/ll/aaaa)	Data finalizarii procedurii (zz/ll/aaaa)	Stadiul procedurii
1	Servicii de consultanta					
2	Elaborarea Studiului de Fezabilitate					
3						
4						
5						
6						
7						
Declar pe proprie raspundere ca informatiile din tabelul de mai sus sunt corecte si ca la atribuirea contractelor de servicii mentionate au fost respectate prevederile legislatiei nationale in vigoare privind procedura de achizitie publica						
Reprezentant legal, Nume/Prenume						
Semnatura si ştampila						

MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE

Anexa A2
HG 907/2016

.....2017 Nr.1

DEVIZ PE OBIECT *

(Descriere obiect de construcţie)

Nr.	Denumire Cap. 4 + Cheltuieli pentru investiţia de bază	Valoarea pe categorii de lucrări, Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
I - LUCRĂRI DE CONSTRUCŢII ŞI INSTALAŢII			
4.1	Construcţii şi instalaţii		
	4.1.1 Terasamente, sistematizare pe verticală şi amenajări exterioare		
	4.1.2 Rezistenţă		
	4.1.3 Arhitectură		
	4.1.4 Instalaţii		
	TOTAL I (fără TVA)	0	0
II - MONTAJ			
4.2	Montaj utilaje şi echipamente tehnologice		
	TOTAL II (fără TVA)	0	0
III - PROCURARE			
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj		
4.4	montaj şi echipamente de transport		
4.5	Dotări		
4.6	Active necorporale		
	TOTAL III (fără TVA)	0	0
TOTAL (TOTAL I + TOTAL II + TOTAL III) fără TVA		0	0
TVA aferent cheltuielilor eligibile şi neeligibile			
TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)		0	

Situaţia achiziţiilor publice efectuate până la depunerea Cererii de finanţare cu respectarea condiţiilor de eligibilitate a cheltuielilor prevăzute în fişa Măsurii 6.2

Nr. crt.	Obiectul contractului	Valoarea reală (Lei)	Procedura aplicată	Data începerii procedurii (zz/ll/aaaa)	Data finalizarii procedurii (zz/ll/aaaa)	Stadiul procedurii
1	Servicii de consultanta					
2	Elaborarea Studiului de Fezabilitate					
3						
4						
5						
6						
7						

Declar pe proprie raspundere ca informatiile din tabelul de mai sus sunt corecte si ca la atribuirea contractelor de servicii mentionate au fost respectate prevederile legislatiei nationale in vigoare privind procedura de achizitie publica

Reprezentant legal, Nume/Prenume				
Semnatura si ştampila				

MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE	Anexa A3 HG 28/2008	
AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE	2017	Nr.1

(Titlu deviz)

Deviz capitolul 2- Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului - EURO

Nr.crt	Specificaţie	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
1	Alimentare cu apă		
2	Canalizare		
3	Alimentare cu gaze naturale		
4	Alimentare cu agent termic		
5	Alimentare cu energie electrică		
6	Telecomunicaţii (telefonie, radio-tv etc)		
7	Alte tipuri de reţele exterioare		
8	Drumuri de acces		
	Total valoare fără TVA	**0**	**0**
	Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile şi neeligibile		
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2 (inclusiv TVA)		**0**	

Deviz capitolul 5 - Alte cheltuieli - EURO

Nr.crt	Specificaţie	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
5.1	**Organizare de şantier**	**0**	**0**
5.1.1	lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier		
5.1.2	cheltuieli conexe organizării de şantier		
5.2	**Comisioane, taxe**	**0**	**0**
	comisionul băncii finanţatoare		
	cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcţii pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii		
	cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii		
	prime de asigurare din sarcina autorităţii contractante		
	alte cheltuieli de aceeaşi natură, stabilite în condiţiile legii		
	cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor		
5.3	**Cheltuieli diverse si neprevazute**		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5	**0**	**0**
	VALOARE TVA aferentă cheltuielilor eligibile şi neeligibile		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5 (inclusiv TVA)	**0**	

MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE	Anexa A3 HG 907/2016	
AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE	2017	Nr.1

(Titlu deviz)

Deviz capitolul 2- Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului - EURO

Nr.crt	Specificaţie	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
1	Alimentare cu apă		
2	Canalizare		
3	Alimentare cu gaze naturale		
4	Alimentare cu agent termic		
5	Alimentare cu energie electrică		
6	Telecomunicaţii (telefonie, radio-tv etc)		
7	Drumuri de acces		
8	Căi ferate industriale		
9	Alte utilităţi		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2	**0**	**0**
	Valoare TVA aferentă cheltuielilor eligibile şi neeligibile		
TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2 (inclusiv TVA)		**0**	

Deviz capitolul 5 - Alte cheltuieli - EURO

Nr.crt	Specificaţie	Valoare eligibilă	Valoare neeligibilă
5.1	**Organizare de şantier**	**0**	**0**
	5.1.1 Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier		
	5.1.2 Cheltuieli conexe organizării de şantier		
5.2	**Comisioane, cote, taxe, costul creditului**	**0**	**0**
	5.2.1. Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare		
	5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii		
	5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii		
	5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC		
	5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/desfiinţare		
5.3	**Cheltuieli diverse si neprevazute**		
5.3	**Cheltuieli pentru informare şi publicitate**	**0**	**0**
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5	**0**	**0**
	VALOARE TVA aferentă cheltuielilor eligibile şi neeligibile		
	TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5 (inclusiv TVA)	**0**	

MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE	SECŢIUNE SPECIFICĂ M6.2

D. ALTE INFORMAŢII :

Programarea proiectului:

Numar luni de implementare ☐

E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MĂSURII 6.2

OPIS documente

Documentele se vor anexa cererii de finanţare în ordinea de mai jos:

Lista documente	Obligatoriu pentru toate proiectele	Obligatoriu, dacă proiectul impune	PAGINA de la - până la	Obligatoriu pentru toate proiectele	Obligatoriu, dacă proiectul impune
ETAPA:		DEPUNERE			CONTRACTARE
1.Studiu de Fezabilitate/Documentaţie de Avizare pentru Lucrări de intervenţii, întocmite, avizate şi verificate în condiţiile legii şi însoţite de toate studiile, expertizele, avizele şi acordurile specifice fiecărui tip de investiţie, conform reglementărilor legale în vigoare		☐			
2. Certificat de Urbanism completat şi eliberat conform reglementărilor legale în vigoare şi aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanţare.		☐			
3.Inventarul bunurilor ce aparţin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislaţiei în vigoare privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului şi publicat în Monitorul Oficial al României. şi Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor şi / sau completărilor la inventarul bunurilor ce aparţin domeniului public al comunei, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr.215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, a administraţiei publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condiţiile legii. 3.1. Documente doveditoare de către ADI -uri privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanţare.		☐ ☐ ☐			
4. Documente constitutive/ Documente care să ateste forma de organizare* – în funcţie de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor etc.).		☐			
5. Document care să ateste ca solicitantul a depus documentaţia la ANPM:					
5.1 Clasarea notificării sau		☐			○
5.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului şi nici evaluării adecvate) sau		☐			○
5.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau		☐			○
5.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului şi de evaluare adecvată (dacă este cazul).		☐			○
5.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.		☐			○
6. 6. Hotărârea Consiliului Local/ HotărârIle Consiliilor Locale în cazul ADI/ Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii): • necesitatea şi oportunitatea investiţiei; • lucrările sunt prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiţiei; • angajamentul de a suporta cheltuielile de întreţinere şi / sau reparare a investiţiei pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăţi; • caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacităţi etc.) • indicatorii tehnico-economici ai proiectului; • nominalizarea reprezentantului legal al comunei pentru relaţia cu AFIR în derularea proiectului		☐			

7.1 Certificatul de înregistrare fiscală 7.2 Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociatiilor si Fundatiilor 7.2.1 Actul de înființare și statutul ADI	☐	☐ ☐			
8. Notificare privind conformitatea proiectului cu condiţiile de igienă şi sănătate publică sau Notificare că investiţia nu face obiectul evaluării condiţiilor de igienă şi sănătate publică, dacă este cazul.		☐			☐
9. Cazier fiscal al solicitantului				☐	
10. Declarația de eșalonare a depunerii dosarelor cererilor de plată, inclusiv cea pentru decontarea TVA, dacă este cazul.					☐
11. Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale şi sociale emise de Direcţia Generală a Finanţelor Publice și de primăriile pe raza cărora îşi au sediul social şi puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) şi dacă este cazul, graficul de reeşalonare a datoriilor către bugetul consolidat, (în original).				☐	
12.Certificatul de cazier judiciar al solicitantului si reprezentantului legal				☐	
13. Document de la bancă / trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei şi ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operaţiunile cu AFIR).				☐	
14. Document emis de DSVSA, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR şi ANSVSA		☐			☐
15. Raport asupra utilizării programelor de finanţare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiţie, lista cheltuielilor eligibile, costuri şi stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanţii care au mai beneficiat de finanţare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleaşi tipuri de investiţii.		☐			
16. Documente justificative pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă si o Declarație pe propria răspundere.		☐			
17. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.		☐			☐
18. Extrasul din strategie din care rezulta ca investitia este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum si copia documentului de aprobare a Strategiei		☐			
19. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conţinutului-cadru al documentaţiei tehnico-economice aferente investiţiilor publice, precum şi a structurii şi metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiţii şi lucrări de intervenţii.		☐		☐	
20. Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor		☐			
21. Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.	☐				
22. Dovada achitarii integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul					☐
23. Declaratie privind datele cu caracter personal pentru GAL	☐				
24. Declaratie privind datele cu caracter personal pentru AFIR	☐				
25. Declaratie pe propria raspundere privind angajamentul de raportare catre GAL		☐			
26. Alte documente justificative (se vor specifica după caz):					
		☐			

F. DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE A SOLICITANTULUI

Prin această declaraţie solicitantul

care solicită asistență financiară nerambursabilă prin programul FEADR pentru proiectul intitulat

prin reprezentant legal

cunoscând prevederile legii penale cu privire la falsul în declarații:

1. Declar că proiectul propus asistenței financiare nerambursabile FEADR nu beneficiază de altă finanțare din programe de finanțare nerambursabilă.

De asemenea mă angajez ca în cazul în care proiectul va fi selectat pentru finanțare FEADR, nu voi depune acest proiect la nici un alt program de finanțare nerambursabilă la care proiectul poate fi în întregime sau parțial eligibil pentru asistență.

2. Declar că îndeplinesc condițiile de eligibilitate prevăzute în fișa măsurii și Ghidul Solicitantului și mă angajez să le respect pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare și monitorizare a investiției, inclusiv criteriile de selecție pentru care proiectul a fost punctat.

3. Declar că toate informațiile din prezenta cerere de finanțare și din documentele anexate sunt corecte și mă angajez să respect condițiile cerute în reglementările referitoare la prezentul program și pe cele legate de proiectul anexat și să furnizez periodic, la cerere, documentele justificative necesare.

4. Declar pe propria răspundere că orice modificări aduse dreptului de proprietate sau de folosință vor fi notificate AFIR în termen de trei zile de la data producerii lor.

5. Declar că eu și organizația mea (UAT, ADI) nu ne aflăm într-unul din următoarele cazuri:

Acuzat din cauza unei greșeli privind conduita profesională având ca soluție finală res judicata (împotriva căreia nici un apel nu este posibil)

Vinovat de grave deficiențe de conduită profesională dovedite prin orice mijloace pe care Agenția le poate justifica.

Vinovat de faptul că nu am prezentat informaţiile cerute de autoritatea contractantă ca o condiţie de participare la licitaţie sau contractare

Încălcarea prevederilor contractuale prin care nu mi-am îndeplinit obligațiile contractuale în legătură cu un alt contract cu Agenția sau alte contracte finanțate din fonduri comunitare.

Încercarea de a obține informații confidențiale sau de influențare a Agenției în timpul procesului de evaluare a proiectului și nu voi face presiuni la adresa evaluatorului.

6. ☐ **Declar că organizația pe care o reprezint ARE datorii către instituții de credit și/sau instituții financiare nebancare. În acest sens, atașez Graficul de rambursare a datoriilor și document de la bancă pentru certificarea respectării graficului de rambursare.**

☐ **Declar că organizația pe care o reprezint NU are datorii către instituții de credit şi/sau instituții financiare nebancare.**

7. **Declar pe propria răspundere ca în cazul în care nu respect oricare din punctele prevăzute în această declarație proiectul să devină neeligibil în baza criteriului "Eligibilitatea solicitantului" sau contractul să fie reziliat.**

8. **Declar pe propria răspundere că:**

☐ Nu sunt înregistrat în scopuri TVA și că mă angajez să notific Agenției orice modificare a situatiei privind înregistrarea ca plătitor de TVA, în maximum 10 (zece) zile de la data înregistrării în scopuri TVA.

☐ Sunt înregistrat în scopuri de TVA (certificat de înregistrare fiscală în scopuri de TVA).

9. **Declar pe propria răspundere că nu am înscrieri care privesc sancțiuni economico-financiare în cazierul judiciar pe care mă oblig să îl depun la încheierea contractului de finanțare.**

10.	**Declar pe propria raspundere că nu am fapte înscrise în cazierul fiscal.**
11.	**Declar pe propria răspundere că toate cheltuielile neeligibile vor fi suportate de solicitant și că acestea vor fi realizate până la finalizarea proiectului.**
12.	**Declar pe proprie raspundere ca voi achita integral datoria fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere pana la semnarea contractului de finantare (pentru solicitantii inregistrati in registrul debitorilor AFIR atat pentru programul SAPARD cat si pentru FEADR).**
13.	**Ma angajez ca in termenul precizat in Ghidul Solicitantului, de la data primirii "Notificarii benficiarului privind selectarea cererii de finantare si semnarea contractului de finantare", sa asigur si sa prezint documentele obligatorii mentionate in Ghidul solicitantului pentru contractarea proiectului.**
14.	**Declar pe propria răspundere ca nu sunt în insolventă sau incapacitate de plată.**
15.	**Declar pe propria răspundere că în conformitate cu termenul menţionat în notificarea AFIR privind selecţia cererii de finanţare, voi obţine şi depune, înainte de semnarea contractului de finanţare, documentul emis de ANPM menţionat în secţiunea E punctul 4 a cererii de finanţare.**

DA/NU

16. Accept publicarea pe site-ul AFIR a datelor mele cu respectarea legislaţiei naţionale şi europene privind transparenţa.

Semnătura reprezentant legal şi ştampila **Data:**

Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE	
1. Populație neta care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite	
Indic. nr. 1 - se va completa numărul de locuitori deserviti prin proiect	

Pentru indicatorii de tip numeric care nu fac obiectul investitiei sa va completa valoarea zero.

Factori de risc

I1. Valoarea sprijinului public nerambursabil (EURO)		**Punctaj obţinut**
• 140.001 → 160.795,17	◯	5
• 95.001 →140 .000	◯	4
• 50.001 → 95.000	◯	3
• 5.000 ≤ 50.000	◯	1

I2. Complexitatea investitiei

Solicitanți Publici	Punctaj obţinut		Solicitanți Privați	Punctaj obţinut	
• Investiție nouă	◯	5	• Investiție nouă	◯	5
• Modernizări fără C+M(dotări)	◯	3	• Modernizări fără C+M(dotări)	◯	3

I3. Riscul proiectului d.p.d.v. al raportului procentual între Cheltuielile suportate de Solicitant și Valoarea ajutorului nerambursabil **Total valoare proiect(fără TVA)** **% = ---------- x 100** **Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat**		Punctaj obţinut
• > 110%	◯	5
• între 101 si 110%	◯	3
• = 100%	◯	1

I4. Capacitatea solicitantului de a manageria proiectul, experiența în implementarea proiectelor finanțate din fonduri comunitare		Punctaj obţinut
• Solicitant care nu a implementat un alt proiect SAPARD/FEADR, comunitar sau nu a obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar.	◯	5
• Solicitant care are experiența implementării și care a finalizat un proiect SAPARD/FEADR, comunitar sau obținut asistență financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	◯	3
• Solicitant care are experiența implementării și care a finalizat un proiect SAPARD/FEADR și un alt proiect comunitar sau obținut din asistența financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar	◯	1

I5. Tipul solicitantului		**Punctaj obtinut**
• Comune	◯	5
• Alt tip de solicitant	◯	4
TOTAL		

Pentru selectarea proiectelor ce vor fi verificate prin sondaj, se va determina riscul fiecărui proiect folosind cei 5 factori de risc (I1, I2, I3, I4 și I5).

Factorii de risc sunt adaptați conform specificului Măsurii din PNDR 2014-2020.

Pentru fiecare proiect se va determina punctajul fiecărui factor de risc pe o scară de la 1 la 5.

Codul unic de inregistrare APIA

In cazul in care nu aveti un cod unic de inregistrare APIA, completati acest formular.

FORMULAR

Programului naţional de dezvoltare rurală 2014 - 2020

Denumire solicitant:

Categorie Solicitant:

Sediul / Adresa

Ţara România Judeţul oraşul

comuna satul strada

nr. bl. et. ap. sectorul codul poştal

Număr de telefon Fax E-mail

Număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor

CUI / CIF

Cod CAEN pentru activitatea principală

Cod CAEN pentru activitatea secundară pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare

Cod IBAN

deschis la Banca

Sucursala / Agenție

Prin reprezentant legal, doamna/domnul

cu CNP solicit înscrierea în Registrul unic de îdentificare - Agenţia de Plăţi şi Intervenţie pentru Agricultură.

Am luat la cunoştinţă că orice modificare a informaţiilor de mai sus trebuie furnizată către APIA în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la producerea acestora.
Declar pe propria răspundere că cele de mai sus sunt conforme cu realitatea.
Sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date a Sistemului Integrat de Administrare şi Control, procesate şi verificate în vederea înscrierii în Registrul unic de identificare şi transmise autorităţilor responsabile în vederea elaborării de studii statistice şi de evaluări economice, în condiţiile Legii nr. 677-2001 pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera

Reprezentant legal Data:

Numele şi prenumele

Semnătura _____