E 1.2 FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI

M6.2 DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII DE SERVICII LOCALE DESTINATE POPULAȚIEI RURALE

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanţare (CF) în Registrul GAL: _____

Denumire solicitant:_____

Titlu proiect: _____

_____

Amplasare proiect (localitate):_____

Statut juridic solicitant:_____

Date personale reprezentant legal

Nume: _____Prenume:_____

Funcţie reprezentant legal:_____

Secțiunea I

A – verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului
B – verificarea criteriilor de selecție a proiectului

A.VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

1. Verificarea eligibilității solicitantului	**Rezultat verificare**		
	DA	**NU**	**NU ESTE CAZUL**
1. Solicitantul a mai depus aceeași Cerere de Finanţare în cadrul aceleași sesiuni de depunere a proiectelor?	☐	☐	
2. Solicitantul respectă prevederile art. 6 din H.G. Nr.226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor Programului Naţional de Dezvoltare Rurală cofinanţate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală şi de la bugetul de stat cu modificările şi completările ulterioare?	☐	☐	
3. Solicitantul şi-a însuşit în totalitate angajamentele asumate în secțiunea (F) din CF - Declaraţia pe proprie răspundere?	☐	☐	
4. Solicitantul se regăseşte în Bazele de date privind dubla finanţare?	☐	☐	
5. Solicitantul și-a dat acordul pentru prelucrarea a datelor cu caracter personal de către GAL?	☐	☐	
6. Solicitantul și-a dat acordul pentru prelucrarea a datelor cu caracter personal de către AFIR?	☐	☐	
7. Solicitantul a depus declaratia pe propria raspundere de raportare catre GAL?	☐	☐	
2.Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului			
EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili	☐	☐	

Documente Verificate

Actele juridice de înființare și funcționare (act de infiinţare şi statutul ADI, Încheiere privind înscrierea în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor (ADI), specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, declaraţia pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din cererea de finanţare.

Punctul/punctele de lucru, după caz, ale solicitantului trebuie să fie situate în spaţiul GAL, activitatea desfăşuându-se în spaţiul rural.

EG2 Investitia trebuie sa se realizeze în teritoriul GAL	☐	☐	

Se va verifica dacă investiția se realizează la nivel de comună, respectiv în satele componente din teritoriul GAL.

Documente Verificate:

Studiu de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții -
și
Inventarul bunurilor ce aparţin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislaţiei în vigoare privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului şi publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situaţia în care, în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziţie globală

sau
avizul administratorului terenului aparţinând domeniului public, altul decat cel administrat de Comună (dacă este cazul)
sau
Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute /contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cerere de Finanţare în cazul ADI.

EG3 Investiția se încadrează în acțiunile eligibile prevăzute	☐	☐	

Documente Verificate:

Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții

EG4 Solicitantul trebuie să nu fie în insolvență sau incapacitate de plată.			

Se vor verifica: declarația pe propria răspundere, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.

EG5 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plaţi	☐	☐	

Se verifică Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI)

EG6 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia	☐	☐	

Documente Verificate:

Hotărârea consiliului local (consiliilor locale în cazul ADI), Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții

3. Verificarea bugetului indicativ

Verificarea bugetului indicativ al proiectului **conform HG 907/2016 sau) conform HG 28/2008 - pentru obiectivele/proiectele de investiții prevăzute la art. 15 din HG 907/2016.**

3.Buget indicativ (EURO) conform HG 907/2016

S-a utilizat cursul de transformare

1 EURO = ……..LEI

din data de :

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA)	**Cheltuieli conform Cererii de finanţare**		**Verificare**			
Denumirea capitolelor de cheltuieli			**Cheltuieli conform SF/DALI**		**Diferenţe fată de Cererea de finanţare**	
	E	**N**	**E**	**N**	**E**	**N**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
	euro	**euro**	**euro**	**euro**	**euro**	**euro**
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:	0	0	0	0	0	0
1.1 Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)**		0		0		0
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului	0	0	0	0	0	0
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială	0	0	0	0	0	0
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecţia utilităţilor	0	0	0	0	0	0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului de investiţii	0	0	0	0	0	0
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:	0	**0**	0	0	0	0
3.1 Studii	0	0	0	0	0	0
3.1.1 Studii de teren	0	0	0	0	0	0
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0	0	0	0	0	0
3.1.3. Alte studii specifice	0	0	0	0	0	0
3.2 Documentaţii-suport şi cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii	0	0	0	0	0	0
3.3 Expertizare tehnică	0	0	0	0	0	0
3.4 Certificarea performanţei energetice şi auditul energetic al clădirilor	0	0	0	0	0	0

3.5 Proiectare	0	0	0	0	0	0
3.5.1. Temă de proiectare	0	0	0	0	0	0
3.5.2. Studiu de prefezabilitate	0	0	0	0	0	0
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţii şi deviz general	0	0	0	0	0	0
3.5.4. Documentaţiile tehnice necesare în vederea obţinerii avizelor/acordurilor/autorizaţiilor	0	0	0	0	0	0
3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie	0	0	0	0	0	0
3.5.6. Proiect tehnic şi detalii de execuţie	0	0	0	0	0	0
3.6 Organizarea procedurilor de achiziţie (N)		0		0		0
3.7 Consultanţă	0	0	0	0	0	0
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiţii	0	0	0	0	0	0
3.7.2. Auditul financiar **(N)**		0		0		0
3.8 Asistenţă tehnică	0	0	0	0	0	0
3.8.1. Asistenţă tehnică din partea proiectantului	0	0	0	0	0	0
3.8.1.1. pe perioada de execuţie a lucrărilor	0	0	0	0	0	0
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuţie, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcţii	0	0	0	0	0	0
3.8.2. Dirigenţie de şantier	0	0	0	0	0	0
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:	0	0	0	0	0	0
4.1 Construcţii şi instalaţii	0	0	0	0	0	0
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale	0	0	0	0	0	0
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj	0	0	0	0	0	0
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care nu necesită montaj şi echipamente de transport	0	0	0	0	0	0
4.5 Dotări	0	0	0	0	0	0
4.6 Active necorporale	0	0	0	0	0	0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	0	0	0	0	0	0
5.1 Organizare de şantier	0	0	0	0	0	0
5.1.1 lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier	0	0	0	0	0	0

5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului **(E)**	0	0	0	0	0	0
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0	0	0	0	0	0
5.2.1. Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare **(N)**		0		0		0
5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii	0	0	0	0	0	0
5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii	0	0	0	0	0	0
5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor CSC **(N)**		0		0		0
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/desfiinţare	0	0	0	0	0	0
5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute **(N)**		0		0		0
5.4 Cheltuieli pentru informare şi publicitate	0	0	0	0	0	
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice şi teste - total, din care:	0	0	0	0	0	0
6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)**		0		0		0
6.2 Probe tehnologice şi teste	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0	0	0	0	0	0
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)	0	0	0	0	0	0
TOTAL GENERAL FĂRĂ TVA	0	0	0	0	0	0
Valoare TVA	**0**	**0**	0	**0**	0	0
TOTAL GENERAL inclusiv TVA	**0**		**0**		**0**	

Toate costurile vor fi exprimate în EURO, şi se vor baza pe Studiul de fezabilitate (întocmit în conformitate cu prevederile HG 907/2016)

1 Euro = ...LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru Romania este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> la data întocmirii Studiului de fezabilitate)

Buget indicativ (Euro) conform HG 28/2008 - pentru obiectivele/proiectele de investiţii prevăzute la art. 15 din HG 907/2016

S-a utilizat cursul de transformare

1 Euro = ...LEI

din data de:____/_____/_____

Buget Indicativ al Proiectului (valori fără TVA)	*S-a utilizat cursul de schimb* ***1 € =*** _____***Lei,*** *la data de:____/_____/_____*					
Denumirea capitolelor de cheltuieli	**Cheltuieli conform Cererii de finanţare**		**Verificare GAL**			
			Cheltuieli conform SF/DALI		**Diferenţe faţă de Cererea de finanţare**	
	Eligibile	**Neeligibile**	**Eligibile**	**Neeligibile**	**Eligibile**	**Neeligibile**
1	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***	***7***
	euro	***euro***	***euro***	***euro***	***euro***	***euro***
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea si amenajarea terenului - total, din care:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1 Cheltuieli pentru obţinerea terenului (N)		0		0		0
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului	0	0	0	0	0	0
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială	0	0	0	0	0	0
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului - total	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.1 Studii de teren	0	0	0	0	0	0
3.2 Obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii	0	0	0	0	0	0
3.3 Proiectare şi inginerie	0	0	0	0	0	0
3.4 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N)**		0		0		0
3.5 Consultanţă	0	0	0	0	0	0
3.6 Asistenţă tehnică	0	0	0	0	0	0
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4.1 Construcţii şi instalaţii	0	0	0	0	0	0
4.2 Montaj utilaj tehnologic		0	0	0	0	0
4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice şi funcţionale cu montaj	0	0	0	0	0	0

4.4 Utilaje şi echipamente fără montaj, mijloace de transport noi solicitate prin proiect, alte achiziţii specifice	0	0	0	0	0	0
4.5 Dotări	0	0	0	0	0	0
4.6 Active necorporale	0	0	0	0	0	0
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
5.1 Organizare de şantier	0	0	0	0	0	0
5.1.1 Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier	0	0	0	0	0	0
5.1.2 Cheltuieli conexe organizării şantierului	0	0	0	0	0	0
5.2 Comisioane, taxe, cote legale, costuri de finanţare	0	0	0	0	0	0
5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute **(N)**		0		0		0
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)**		0		0		0
6.2 Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepţie	0	0	0		0	0
TOTAL GENERAL	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)	**0**		**0**		**0**	
Valoare TVA	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
TOTAL GENERAL inclusv TVA	**0**		**0**		**0**	

Plan Financiar Măsura 6.2 *Euro*

0	Cheltuieli eligibile 1	Cheltuieli neeligibile 2	Total proiect 3
	euro	*euro*	*euro*
1. Ajutor public nerambursabil	**0**		**0**
2. Cofinanţare privată, din care:	**0**	**0**	**0**
2.1 - autofinanţare	**0**	**0**	**0**

2.2 - împrumuturi	0	0	0
3. Buget Local	0	0	0
4. TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contribuţie publică	____%		
Avans solicitat	0		
Procent avans	____%		

Formule de calcul:

Col.3 = col.1 + col.2

R.4 = R.1 + R.2 + R.3

R.2 = R.2.1 + R.2.2

Restricţii

R.1, col.1= Procent contribuţie publică x R. 4, col.1

*Procent avans = Avans solicitat / Ajutor public nerambursabil *100*

3. Verificarea bugetului indicativ	**DA**	**NU**	**Nu este cazul**
3.1 Informaţiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanţare sunt corecte şi sunt în conformitate cu devizul general şi devizele pe obiect precizate în Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții? ***Da cu diferenţe**** * Se completează în cazul în care expertul constată diferenţe faţă de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanţare față de bugetele anexate proiectelor.	☐ ☐	☐	
3.2 Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate)	☐	☐	
3.3 Sunt investiţiile eligibile în conformitate cu specificațiile măsurii?	☐	☐	
3.4 Costurile reprezentând plata arhitecţilor, inginerilor şi consultanţilor, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achiziţionarea de licenţe şi patente, pentru pregătirea şi/sau implementarea proiectului, direct legate de măsură, depăşesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru proiectele care prevăd investiţii în achiziţii, altele decât cele referitoare la construcţii-montaj? **Da cu diferenţe**	☐ ☐	☐	

3.5 Cheltuielile diverse şi neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ sunt încadrate în rubrica neeligibil? **Da cu diferenţe**	☐ ☐	☐ ☐	
3.6. TVA-ul este corect încadrat în coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile? **Da cu diferenţe**	☐ ☐	☐ ☐	
4. Verificarea rezonabilităţii preţurilor			
4.1 Categoria de bunuri se regăseşte în Baza de Date?	☐	☐	☐
4.2 Dacă la pct. 4.1 răspunsul este "DA", sunt ataşate extrasele tipărite din baza de date?	☐	☐	☐
4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este "DA", preţurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date?	☐	☐	☐
4.4 Pentru lucrări, există în Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ - declaraţia proiectantului semnată şi ştampilată privind sursa de preţuri?	☐	☐	☐
4.5 La fundamentarea costului investiţiei de bază s-a ţinut cont de standardul de cost stabilit prin HG 363/2010, cu modificările şi completările ulterioare?	☐	☐	☐
5. Verificarea Planului Financiar			
5.1 Planul financiar este corect completat şi respectă gradul de intervenţie publică? Intensitatea sprijinului este: -maximum 100 % din cheltuielile eligibile dacă investiția nu este generatoare de venituri; -maximum 90 % dacă se generează venituri; Sprijinul public nerambursabil nu va depăși 60.000 euro/proiect, indiferent de tipul investiției.	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐
5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil şi respectă valoarea maximă eligibilă aşa cum sunt prezentate la punctul 5.1?	☐	☐	
5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din valoarea totală a ajutorului public nerambursabil? **Da cu diferenţe**	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
6.Verificarea încadrării proiectului în sectoarele prioritare şi Domeniile de Intervenţie *DI 6B "Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale"*	**Rezultat verificare** ☐ **DA**	☐ **NU**	**NU ESTE CAZUL** ☐

7. Verificarea indicatorilor de monitorizare	
1. Populație neta care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite	

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI, INCLUSIV LA VERIFICAREA PE TEREN	**Verificare efectuată**	
	DA	**NU**

Verificare la GAL	☐	☐
Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate solicitantului/ proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil:	☐	☐

Observaţii:

Se detaliază:
- pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilităţii, dacă este cazul,
- motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensităţii sprijinului, dacă este cazul,
- motivul neeligibilităţii din punct de vedere al verificării pe teren, dacă este cazul.

.....
.....
.....

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil.
În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observaţii cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Proiectelor încadrate greşit din punct de vedere al alocării financiare vor fi declarate neconforme şi nu vor intra în etapa de selecţie.

B. Verificarea criteriilor de selecție a proiectului

Nr. Crt.	**Criterii de Selecție**	**Punctaj**
CS1	**Principiul implementării în parteneriat**	**20 p.**
	Pentru a primi punctaj la acest criteriu, proiectele trebuie să fie implementate în parteneriat/ asociere.	20 p.
CS2	**Principiul prioritizarii tipului de serviciu public imbunatatit**	**80 p.**
	1.Servicii publice de baza	80 p.
	2.Servicii publice culturale	60 p.
	3.Servicii publice de agrement	40 p.
TOTAL		**100 p.**

Pentru acest apel de selectie punctajul minim de selecție este de 40 puncte și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu poate fi admis la finanţare.

VERIFICAREA CRITERIILOR DE DEPARTAJARE A PROIECTULUI

In cazul in care exista proiecte cu același punctaj, acestea se vor departaja în funcție de următoarele criterii:

Nr.Crt		***Număr***

CD1	Numărul de parteneri din cadrul parteneriatului (un numar mai mare de parteneri fiind prioritar)	
CD2	Valoarea eligibila a proiectului (valoarea mai mica fiind prioritara)	

Atenție!
Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de Finanțare.
Proiectul este NECONFORM, ca urmare a faptului ca nu a obținut punctajul minim de selecție ?
☐ DA ☐ NU

Proiectele declarate neconforme nu vor intra în etapa de selecţie.

Observaţii:_____

Aprobat,
Director GAL

Nume si prenume_____

Semnătura_____ DATA ____/_____/_____

Verificat
Expert 2 GAL
Nume si prenume_____
Semnătura_____ DATA ____/_____/_____

Întocmit,
Expert 1 Gal

Nume si prenume_____

Semnătura_____ DATA ____/_____/_____

Secțiunea II
C. verificarea documentelor obligatorii

Documente verificate	**Rezultat verificare**

	Existența documentului			Concordanță copie/original		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL	DA	NU	NU ESTE CAZUL
Cererea de Finanțare, cu toate secțiunile și rubricile completate și cu toate semnăturile, parafele și ștampilele aplicate în casetele corespunzătoare.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Studiu de Fezabilitate / Documentaţie de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare.						
Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Inventarul bunurilor ce aparţin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislaţiei în vigoare privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului şi publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial). sau	☐	☐	☐	☐	☐	☐
avizul administratorului terenului aparţinând domeniului public, altul decat cel administrat de primarie (dacă este cazul) sau	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Documente doveditoare de către ADI/ONG-uri privind dreptul de proprietate /dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanţare;	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Documente constitutive/ Documente care să ateste forma de organizare* Actul de înființare și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Document emis de ANPM, în conformitate cu Protocolul AFIR-ANPM-GNM. In etapa de depunere a proiectului la GAL, solicitantul va depune fie documentul emis de APM, fie dovada solicitarii documentului la APM in vederea obtinerii acestuia. Clasarea notificarii *sau* Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului şi nici evaluării adecvate) *sau* Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului *sau* Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul). Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Document emis de DSP județeană conform tipurilor de documente menționate în protocolul de colaborare dintre AFIR și Ministerul Sănătății;	☐	☐	☐	☐	☐	☐

In etapa de depunere a proiectului la GAL, solicitantul va depune fie documentul emis de DSP, fie dovada solicitarii documentului la DSP in vederea obtinerii acestuia.						
Document emis de DSVSA, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR şi ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info; In etapa de depunere a proiectului la GAL, solicitantul va depune fie documentul emis de DSVSA fie dovada solicitarii documentului la DSVSA in vederea obtinerii acestuia	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/ Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii): • necesitatea , oportunitatea şi potenţialul economic al investiţiei ; • lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiţiei în cazul obţinerii finanţării; • în cazul proiectelor care vizează infrastructura educațională (gradinițe)/socială, angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit; • angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanţă a investiţiei pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; • angajamentul ca va asigura cofinanţarea proiectului, dacă este cazul • numărul de locuitori deserviţi de proiect / utilizatori direcţi (pentru grădiniţe, licee / şcoli profesionale, structuri tip „after-school", creşe); • caracteristic tehnice (lungimi, arii, volume, capacităţi etc.) • agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire); • nominalizarea reprezentantului legal al comunei pentru relaţia cu AFIR în derularea proiectului.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Raport asupra utilizării programelor de finanţare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiţiei, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Documente justificative pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă[1] si o *Declarație pe propria răspundere*	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Proiectul tehnic	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Oferte conforme - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Declaratie privind datele cu caracter personal GAL	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Declaratie privind datele cu caracter personal AFIR	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Declarație pe propria răspundere privind angajamentul de raportare către GAL	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Alte documente justificative (Se vor specifica dupa caz)	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Observaţii.....
.....
.....

Cererea de finanţare şi documentele anexate acesteia depuse de beneficiar pe suport de hârtie sunt ☐conforme

[1] Aceste documente trebuie să conțină date concrete privind obiectivul proiectului, locația și perioada de desfășurare, numărul de acțiuni, număr de participanți etc, în funcție de tipul serviciului.(de ex. contracte, rapoarte de activitate etc.).

☐**neconforme**

Aprobat: Director
Nume/Prenume …….....
Semnătura şi ştampila .....
Data…….....

Verificat: Expert 2
Nume/Prenume …….....
Semnătura.....
Data…….....

Întocmit: Expert 1
Nume/Prenume …….....
Semnătura.....
Data…….....