

**F1 - Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate și de selecție locale**Nr. autorizație GAL **148**Denumire parteneriat/GAL **ASOCIATIA GAL SABAR ILFOV SUD**Denumire intervenție **Intervenția pentru finanțarea start-up-urilor neagricole**

Data de lansare a sesiunii \_ \_ \_ \_ \_

Denumirea proiectului \_ \_ \_ \_ \_

Solicitantul \_ \_ \_ \_ \_

Data depunerii proiectului \_ \_ \_ \_ \_

Valoarea publică nerambursabilă a proiectului \_ \_ \_ \_ \_

Valoarea totală a proiectului \_ \_ \_ \_ \_

Nr. crt.	Criteriu de eligibilitate	DA	NU	Observații / Justificări
<p>Dacă sunt îndeplinite toate condițiile de mai jos, se va bifa <b>DA</b> în fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate. În cazul în care sunt identificate neconcordanțe, se va solicita remedierea situației conform cerințelor din Ghidul Solicitantului. În cazul în care solicitantul nu remediază neconcordanța semnalată, se va bifa <b>NU</b> și se va menționa acest aspect la rubrica, alături de justificarea privind neîndeplinirea criteriului. În cazul în care situația este remediată, la rubrica <b>Observații</b> se va specifica mențiunea <b>Criteriul este îndeplinit ca urmare a răspunsului la solicitarea de clarificări</b> și se va bifa <b>DA</b>.</p>				
<b>EG 1</b>	<b>Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;</b>			
	1. Data înființării solicitantului Documente verificate: Certificatul de înregistrare (emis de ONRC). 2. Lipsa activității economice Documente verificate: Bilanțurile contabile depuse la ANAF (ultimii 2-3 ani, dacă	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	există). Situațiile financiare anuale (bilanț, cont de profit și pierdere). Certificat constatator de la ONRC privind obiectul de activitate și eventuale mențiuni de funcționare			
EG 2	<b>Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri;</b>			
	Planul de afaceri trebuie să fie: elaborat în conformitate cu modelul stabilit de GAL / ghidul solicitantului; corelat cu investițiile propuse prin proiect; coerent din punct de vedere tehnic și financiar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
EG 3	<b>Solicitantul trebuie să se încadreze în prevederile regulamentului de minimis;</b>			
	Ajutorul de minimis este un ajutor de stat acordat întreprinderilor într-o limită maximă, fără obligația notificării către Comisia Europeană, conform Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 privind ajutoarele de minimis. Solicitantul este eligibil dacă valoarea totală a ajutoarelor de minimis primite în ultimii 3 ani fiscali (exercițiul financiar curent și cei doi anteriori) nu depășește plafonul de 200.000 euro.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
EG 4	<b>Proiectul trebuie să prevadă cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin intervenție</b>			
	Proiectul trebuie să prevadă cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin intervenție: 1. Secțiunea de obiective și activități ale proiectului Experții GAL Sabar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	<p>verifică dacă activitățile propuse în planul de afaceri sunt clare și bine definite. Experții GAL Sabar identifică dacă una sau mai multe dintre activități seregăsesc explicit în lista celor sprijinite prin intervenție. 2. Corelarea activităților din planul de afaceri cu lista oficială de activități eligibile Experții GAL Sabar consultă ghidul solicitantului / fișade intervenție și fac o verificare a următoarelor:- Activitatea este descrisă în planul de afaceri? → Da (eligibil)/Nu(neeligibil)- Activitatea se regăsește în lista celor eligibile? → Da (eligibil)/Nu(neeligibil) 3. Bugetul proiectului Experții GAL Sabar verifică dacă activitatea eligibilă este reflectată în buget (costuri estimate pentru echipamente, servicii, training etc.). Experții GAL Sabar verifică dacă există incoerența între descrierea activităților și buget.</p>			
<p><b>EG 5</b></p>	<p><b>Sediul social și/sau punctul/punctele de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL</b></p> <p>1. Documente justificative - Experții GAL verifică existența și conținutul următoarelor documente:- Certificatul de înregistrare de la Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) – pentru sediul social;- Extrasul RECOM / Certificatul constatator – pentru punctul sau punctele de lucru;- Alte documente oficiale (de ex. contract de închiriere privind utilizarea spațiului) dacă nu este actualizat RECOM-ul. 2.</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p>	

	Corelarea cu lista localităților eligibile din GAL Sabar Ilfov Sud Expertii GAL verifică dacă localitatea sediului social și a punctului de lucru se regăsește în una dintre UAT-urile acoperite de teritoriul GAL Sabar Ilfov Sud.			
EG 6	<b>Planul de afaceri va include cel puțin următoarele:</b> <b>prezentarea situației economice inițiale a beneficiarului care solicită sprijinul; prezentarea etapelor și obiectivelor propuse pentru dezvoltarea noilor activități ale beneficiarului; prezentarea detaliată a acțiunilor și resurselor aferente (materiale, umane și financiare) necesare pentru dezvoltarea activităților beneficiarului, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea, care să contribuie la dezvoltarea activităților întreprinderii, inclusiv crearea sau dezvoltarea de noi abilități/competențe ale angajaților.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Expertii GAL verifică în planul de afaceri dacă există coerență între cererea de finanțare, planul de afaceri și documentele justificative.			
EG 7	<b>Crearea a cel puțin 1 loc de muncă (FTE)</b>			
	. La depunere Se verifică în Cererea de finanțare / Planul de afaceri: asumarea creării a min. 1 FTE descrierea postului corelarea cu activitatea În implementare Se verifică: Contract individual de muncă (CIM) normă de lucru →	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	<p>calcul FTE Condiție: FTE ≥ 1 La finalizare Se confirmă: existența postului înregistrarea în REVISAL plata salariilor Monitorizare Se verifică menținerea locului de muncă pe toată perioada demonitorizare: contract activ declarații și plăți către ANAF Condiție: FTE ≥ 1 pe toată perioada Documente obligatorii: La depunere: Cerere de finanțare Plan de afaceri Declarație asumare loc de muncă În implementare: CIM + fișa postului Dovadă REVISAL La plată: State de plată Declarația 112 Dovezi plăți salarii Monitorizare: CIM actualizat Declarația 112 Rapoarte REVISAL</p>			
	<p><b>La finalizarea proiectului, beneficiarul trebuie să facă dovada comercializării serviciilor prestate / produselor obținute</b></p>			
EG 8	<p>Beneficiarul va demonstra comercializarea la finalul perioadei de implementare prin documente justificative, cum ar fi: facturi fiscale emise către clienți; bonuri fiscale; contracte de prestări servicii / vânzări rapoarte de vânzări / extrase din contabilitate; alte documente financiar-contabile conforme cu legislația în vigoare.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
EG AFIR	<p><b>Proiectul respectă criteriile de eligibilitate generale verificate în baza formularului de verificare specific din procedura AFIR</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**Observații (opțional)**

--

**ELIGIBIL** **NEELIGIBIL** 

Nr. crt.	Principii și criterii de selecție	Punctaj maxim	Punctaj obținut	Justificare
Pentru fiecare criteriu de selecție este necesară justificarea acordării punctajului				
<b>1 Domiciliul reprezentantului legal al societății să fie în teritoriul GAL;</b>		<b>20</b>		
CS 1	Domiciliul reprezentantului legal al societății să fie în teritoriul GAL;	20		
<p>Identificarea reprezentantului legal Se verifică în documentele oficiale ale firmei (ex. certificat constatator) cine este reprezentantul legal.</p> <p>Verificarea domiciliului acestuia Se analizează adresa de domiciliu a reprezentantului legal din actul de identitate.</p> <p>Corelarea cu teritoriul GAL Se compară localitatea domiciliului cu lista UAT-urilor (comune/orașe) care fac parte din teritoriul GAL. Dacă domiciliul se află într-o localitate eligibilă → criteriul este îndeplinit.</p> <p>Validarea documentelor Se verifică dacă documentele sunt: Valabile, lizibile, conforme cu originalul (dacă sunt copii) Documente justificative necesare</p> <p>Pentru a demonstra îndeplinirea criteriului, se depun: Carte de identitate a reprezentantului legal copie conform originalul valabilă să</p>				

conțină domiciliul stabil

Certificat constatator emis de ONRC emis recent (de regulă nu mai vechi de 30 de zile)

trebuie să confirme:

numele reprezentantului legal, funcția acestuia în firmă, (Opțional, dacă este cazul)

Hotărâre AGA / Act constitutiv actualizat , Împuternicire (dacă există reprezentare indirectă)

## 2 Prioritizarea activităților de producție;

50

CS 2 Prioritizarea activităților de producție;

50

Scopul este stimularea dezvoltării de activități viabile economic, care pot funcționa la scară mică și pot contribui la diversificarea economiei rurale locale. Având în vedere nivelul limitat al sprijinului financiar acordat prin măsură (70.000 EUR), se încurajează activitățile de tip producție, care:

- necesită investiții inițiale mai mici;
- permit o implementare mai rapidă;
- pot fi sustenabile din punct de vedere economic chiar și la scară redusă.

În Cererea de finanțare se verifică dacă este completat câmpul "Codul CAEN al activității/activităților finanțate prin proiect" și dacă acestea se regăsesc în Anexa nr. 13 la Ghidul solicitantului. Pentru fiecare cod CAEN înscris, se identifică dacă este încadrat la servicii. În situația în care solicitantul a înscris mai multe coduri CAEN în secțiunea "Codul CAEN al activității/ activităților finanțate prin proiect" din CF, punctajul acordat va fi cel mai mic dintre punctajele asociate codurilor respective. Punctajul se acordă astfel:

- a. Activitatea propusă în proiect este o activitate de producție - 50 puncte. Sunt eligibile toate activitățile de producție, cu respectarea condițiilor de eligibilitate stabilite de AFIR, exceptând activitățile expres excluse prin legislația națională, regulamentele europene aplicabile și prin fișa măsurii GAL.
- b. Activitatea propusă în proiect nu este de producție (restul activităților ce nu se încadrează la producție) - 20 puncte.

Activitățile de servicii ce se vor puncta la acest criteriu, sunt conform Anexei 13 Lista codurilor CAEN din prezentul apel, respectiv de la Secțiunea I inclusiv până la Secțiunea T și grupa 331 "Repararea și întreținerea articolelor fabricate din metal, a mașinilor și echipamentelor". În situația în care solicitantul a înscris mai multe coduri CAEN în secțiunea "Codul CAEN al activității/ activităților finanțate prin proiect" din CF, punctajul acordat va fi cel mai mic dintre punctajele asociate codurilor respective.

Documente obligatorii: Cererea de finanțare secțiunea B1.1 și E2.2, Planul de afaceri.

## 3 Numărul de locuri de muncă create.

30

CS 3	Creșterea numărului mediu de salariați ca urmare a realizării investiției	30		
<p>Se punctează dacă solicitantul a prevăzut în Anexa Indicatori de rezultat și de realizare din Cererea de finanțare că valoarea indicatorului de rezultat „R.37 - Creșterea și locuri de muncă în zonele rurale – Noi locuri de muncă sprijinite în cadrul proiectelor PAC”.Un loc de muncă cu jumătate de normă reprezintă 0,5 dintr-un loc de muncă nou creat. Locul de muncă nou creat cu jumătate de normă se ia în considerare și se monitorizează sub formă: 2 locuri de muncă cu jumătate de normă se echivalează cu un loc de muncă cu normă întreagă.Pentru a cuantifica un loc de muncă echivalent normă întreagă creat, durata contractului de muncă ar trebui să fie de un an sau mai mult (de exemplu, un contract de șase luni cu normă întreagă este cuantificat 0,5).De asemenea, în cazul celor cu normă parțială, se calculează prin înmulțirea valorii normei (de ex. 0,5 pentru jumătate de normă sau 0,25 pentru contract de muncă cu norma de 2 ore/zi sau echivalent) cu perioada contractului de muncă. (de ex. încazul unui CIM cu normă inegală de 42 ore/lună, echivalentul a 2 ore/zi, activ pe o perioadă de 18 luni la finalizareacontractului de finanțare, valoarea indicatorului este: <math>0,25 \times 18/12 = 0,375</math>).Se verifică în Planul de afaceri dacă solicitantul a justificat corelarea locurilor de muncă nou create cu investiția și activitățile propuse prin proiect și existența Obiectivului specific obligatoriu privind crearea a două locuri de muncă. Se va menționa în mod explicit că în perioada de implementare a proiectului se va crea și menține acele locuri de muncă create, locurile de muncă ce vor fi menținute pe întreaga perioadă de monitorizare.Punctajul se acordă astfel:a. dacă solicitantul a prevăzut în Anexa Indicatori de rezultat și de realizare din Cererea de finanțare că valoarea indicatorului de rezultat „R.37 - Creșterea și locuri de muncă în zonele rurale – Noi locuri de muncă sprijinite în cadrul proiectelor PAC”: - cel puțin 2,5 locuri de muncă cu normă întreagă nou create– 30 puncteb. dacă solicitantul a prevăzut în Anexa Indicatori de rezultat și de realizare din Cererea de finanțare că valoareaindicatorului de rezultat „R.37 - Creșterea și locuri de muncă în zonele rurale – Noi locuri de muncă sprijinite încadrul proiectelor PAC”: - cel puțin 1,5 locuri de muncă cu normă întreagă nou create– 20 punctec. dacă solicitantul a prevăzut în Anexa Indicatori de rezultat și de realizare din Cererea de finanțare că valoareaindicatorului de rezultat „R.37 - Creșterea și locuri de muncă în zonele rurale – Noi locuri de muncă sprijinite încadrul proiectelor PAC”: - cel puțin 1 locuri de muncă cu normă întreagă nou create– 0 puncteDocumente obligatorii:Cererea de finanțare secțiunea E2.2 și Anexă Indicatori de rezultat și de realizare, Planul de afaceri.</p>				
PRAG DE CALITATE				
TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT				

**Observații** (opțional)

**Justificarea criteriilor de departajare aplicate (dacă este cazul)**

Nr. crt.	Criterii de departajare	Îndeplinit DA/NU	Valoare (dacă este cazul)	Justificare
Pentru fiecare criteriu de departajare este necesară justificarea îndeplinirii				
CDCD 1	Numărul de locuri de muncă nou create			
În cazul proiectelor cu același punctaj , vor avea prioritate cele care creeaza cel mai mare numar de locuri de munca.				
CDCD 2	Accesul la finanțare prin GAL			
În cazul în care două sau mai multe proiecte obțin același punctaj final, iar la CD1 au același punctaj, se aplică un criteriu suplimentar de departajare în favoarea proiectelor ai caror solicitanți nu au mai beneficiat de finanțare prin GAL Metodologie de verificare: Se analizează identitatea solicitantului , respectiv certificat de înregistrare Se analizează identitatea reprezentantului legal al solicitantului Se analizeaza Baza de date cu proiecte depuse la GAL Documente obligatorii: Certificat de înregistrare, carte identitate Declaratia solicitantului ca nu a mai beneficiat de finanțare prin GAL				
CDCD 3	Valoarea proiectului			
În cazul în care mai multe proiecte obțin același punctaj, departajarea se va face în funcție de valoarea totală eligibilă a proiectului, având prioritate proiectele cu valoare mai mică.				

**Observații (opțional)**

--

**Verificat,**

**Evaluator 1 GAL** \_\_\_\_\_

**Evaluator 2 GAL** \_\_\_\_\_

**Semnătura și data** \_\_\_\_\_

**Semnătura și data** \_\_\_\_\_